



**REGIONE SICILIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
MESSINA**

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER IL CONFERIMENTO DI EVENTUALI INCARICHI A TEMPO DETERMINATO O DI SOSTITUZIONE, DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – AREA DEGLI ASSISTENTI.

IL DIRETTORE GENERALE

- Vista la deliberazione n° 2824/DG del 21/05/2026, esecutiva;
- Visto il D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii.;
- Visto il D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220;
- Visto il vigente CCNL del comparto sanità;
- Visto il regolamento sulle procedure per il conferimento di incarichi a tempo determinato, approvato con deliberazione n. 2090/CS del 22/05/2023;
- Vista la carenza d’organico esistente presso il distretto sanitario/presidio ospedaliero di Lipari che non consente l’erogazione dei servizi essenziali;

DIRAMA IL SEGUENTE AVVISO

È indetta selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per il conferimento di eventuali incarichi a tempo determinato o di sostituzione, del personale del comparto per la figura professionale di **Assistente Amministrativo.**

Ai medesimi è attribuito il trattamento economico previsto dalle disposizioni di legge e dal vigente CCNL del Comparto Sanità.

Possono partecipare all’avviso coloro che, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, possiedono i requisiti prescritti dagli artt. 2, 24 e 36 del D.P.R. 27/3/2001 n. 220, ovvero:

Requisiti generali di ammissione:

- a) cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica alla mansione specifica. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, è effettuato a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio;
- c) godimento dei diritti civili e politici;

Non possono accedere all’impiego coloro che siano stati esclusi dall’elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall’impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Requisiti specifici di ammissione:

- d) Diploma di istruzione secondaria di secondo grado;

I titoli di studio conseguiti all'estero, saranno considerati utili purchè riconosciuti equipollenti ad uno dei titoli di studio italiani dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia. A tal fine nella domanda di partecipazione all'avviso dovranno essere indicati, a pena d'esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento al corrispondente titolo di studio italiano.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti, **a pena di esclusione**, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione.

Presentazione della domanda di partecipazione:

La domanda di partecipazione all'avviso deve essere compilata ed inviata in via telematica, a pena di esclusione dal 21/05/2026 al 07/06/2026 utilizzando la specifica applicazione informatica disponibile sul sito internet dell'Azienda (www.asp.messina.it – sezione bandi di concorso) seguendo le relative istruzioni formulate dal sistema informatico.

Le informazioni richieste sono obbligatorie: il sistema informatico non consentirà l'invio di domande prive di tali informazioni. Alla scadenza del termine stabilito e precisamente il 07/06/2026 alle ore 23.59, il sistema informatico non permetterà più né modifiche né invio delle domande ma esclusivamente la visualizzazione e la stampa delle domande già inviate telematicamente. Per ciascun candidato è valutata la domanda più recente inviata entro il termine previsto nell'avviso. Il candidato conserverà copia stampata e sottoscritta della predetta domanda di partecipazione al fine di poterla esibire in caso di richiesta dell'Amministrazione.

Nella domanda di partecipazione inviata telematicamente, che assume valore di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR n° 445/2000, il candidato deve dichiarare:

- 1) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 3) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) di non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di avere procedimenti penali in corso, in caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate, la data della sentenza, l'autorità giudiziaria che l'ha emessa;
- 5) il possesso del requisito specifico di ammissione di cui alla lettera d);
- 6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile);
- 7) il possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- 8) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- 9) di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego;
- 10) il possesso di eventuali titoli che danno diritto a preferenza a parità di punteggio, ai sensi delle vigenti disposizioni.

Alla domanda di partecipazione all'avviso compilata ed inviata in via telematica il candidato dovrà allegare:

- Copia del documento di riconoscimento in corso di validità in formato pdf non modificabile oppure immagini in formato jpg- jpeg – gif, a pena di esclusione;
- Curriculum formativo e professionale datato e firmato in formato pdf non modificabile, reso ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n° 445/2000; lo stesso non sarà oggetto di valutazione di merito da parte della commissione, ma potrà essere consultato ai fini della verificabilità delle dichiarazioni rese.
- Eventuali pubblicazioni, edite a stampa, in formato pdf, dalle quali si evinca il supporto del candidato;
- Solo ai fini della verificabilità dei requisiti specifici di ammissione e dei titoli di cui al punto 8, già inseriti nelle relative sezioni, il candidato dovrà allegare le dichiarazioni sostitutive rilasciate ai sensi del DPR 445/2000.

Si precisa che i titoli non inseriti nelle apposite sezioni della piattaforma informatica, anche se presenti nelle dichiarazioni sostitutive rilasciate ai sensi del DPR 445/2000 e/o nel CV autocertificato ai sensi del DPR 445/2000, non verranno valutati.

Ad ogni domanda sarà assegnato dal sistema informatico un codice univoco di identificazione strettamente personale.

Sono escluse altre forme di presentazione delle domande di partecipazione all'avviso. La domanda di partecipazione, per come inoltrata telematicamente, non deve essere spedita per raccomandata o pec o ulteriore modalità di invio.

Il candidato all'atto della registrazione ai fini della presentazione della domanda deve obbligatoriamente indicare l'indirizzo di posta elettronica certificata, indirizzo che deve essere personale.

Ogni corrispondenza avverrà esclusivamente tramite indirizzo di posta elettronica certificata.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare le successive eventuali variazioni di indirizzo pec.

All'interno della domanda di partecipazione inviata telematicamente, il candidato dichiarerà i titoli che ritenga opportuno presentare ai fini della valutazione di merito da parte della commissione, compilando correttamente gli appositi campi previsti dal sistema informatico riferiti a titoli di carriera, titoli accademici e di studio, pubblicazioni e titoli scientifici, curriculum formativo e professionale. Con riferimento al servizio prestato, dovrà essere indicata l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è prestato, il profilo professionale, la categoria di inquadramento, il tipo di rapporto di lavoro ed il periodo di servizio effettuato (giorno, mese e anno di inizio e di termine). Il candidato dovrà indicare inoltre gli eventuali periodi di aspettativa senza assegni con interruzione del servizio; per le case di cura convenzionate deve essere indicato il regime di accreditamento con il SSN; i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, devono specificare l'esatto periodo di servizio prestato e se il servizio stesso sia stato svolto o meno con la stessa mansione messa a concorso.

Si fa presente che nella sezione titoli di carriera dovranno essere indicati soltanto i rapporti di lavoro subordinato a tempo determinato ed indeterminato. Tutte le altre tipologie di servizio come ad esempio rapporti di lavoro libero professionali, co.co.co, ecc. dovranno essere dichiarati nella sezione curriculum formativo e professionale. Per quanto riguarda la partecipazione a corsi, congressi, convegni o seminari, anche in qualità di relatore, che abbiano finalità di formazione e di aggiornamento professionale con riconoscimento di crediti formativi, dovrà essere allegata scansione in formato pdf del relativo attestato di partecipazione.

Preselezione:

L'Amministrazione, ai sensi dell'articolo 3, comma 4, del D.P.R. 220/2001, si riserva di procedere all'espletamento di una prova preselettiva, che consisterà nella somministrazione di quiz a risposta multipla, relativamente alle materie oggetto della presente procedura di reclutamento ed inerenti la mansione da svolgere. Alla preselezione, che non è prova d'esame, sono ammessi con riserva tutti i candidati che avranno presentato domanda di partecipazione alla procedura, a prescindere dalla regolarità della domanda stessa e dal possesso dei requisiti richiesti dal bando, che saranno verificati dopo la preselezione.

La data, l'ora, il luogo e le modalità di svolgimento dell'eventuale preselezione saranno resi noti **esclusivamente tramite pubblicazione, sul sito istituzionale dell'Azienda**, in corrispondenza della procedura di cui trattasi, non meno di 15 giorni prima della sua effettuazione, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

La Commissione esaminatrice potrà essere coadiuvata da esperti o società specializzate nell'organizzazione di tali tipi di selezioni sia per quanto riguarda la predisposizione, l'organizzazione e lo svolgimento delle prove, che per la correzione mediante sistemi informatizzati (lettori ottici, ecc.) dei test oggetto delle prove stesse.

La prova preselettiva è finalizzata esclusivamente all'individuazione del numero dei candidati da ammettere alle successive fasi della procedura di reclutamento e **non costituisce in alcun modo** elemento aggiuntivo ai fini della valutazione del merito.

Ammissione/esclusione candidati

Azienda provvederà, con apposito atto, all'ammissione dei candidati, previa verifica dei requisiti specifici di ammissione indicati nel presente avviso. L'elenco dei candidati ammessi sarà pubblicato sul sito www.asp.messina.it – sezione Amministrazione Trasparente ed avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Valutazione dei titoli:

La valutazione dei titoli verrà effettuata ai sensi del DPR 220/2001.

Il punteggio da attribuire ai titoli è di 30 punti così ripartiti:

• Titoli di carriera	punti 14
• Titoli accademici e di studio	punti 4
• Pubblicazioni e titoli scientifici	punti 4
• Curriculum formativo e professionale	punti 8

I suddetti titoli saranno valutati **esclusivamente** se attinenti alla posizione funzionale e alle mansioni del profilo messo a bando.

Colloquio:

Il colloquio è finalizzato all'accertamento dell'esperienza e competenza professionale.

Lo stesso verterà su argomenti attinenti lo specifico profilo professionale con particolare riferimento alle seguenti materie: elementi di diritto amministrativo, legislazione sanitaria nazionale e regionale, disciplina del rapporto di lavoro nel servizio sanitario nazionale; responsabilità del dipendente di amministrazione pubbliche.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

Nell'attribuzione del punteggio si terrà conto della completezza del contenuto, della sua correttezza tecnica nonché della capacità espositiva e di sintesi anche con riguardo alla proprietà di linguaggio relativamente alla materia affrontata.

La data del colloquio sarà resa nota esclusivamente tramite pubblicazione, sul sito istituzionale dell'Azienda, in corrispondenza della procedura di cui trattasi, non meno di 15 giorni prima della sua effettuazione, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Il candidato assente al colloquio sarà considerato escluso dalla procedura di cui trattasi.

Solo in caso di esclusione dalla procedura per carenza di un requisito specifico verrà data comunicazione al candidato prima della data prevista per il colloquio.

L'esito della selezione verrà reso noto mediante pubblicazione sul sito aziendale.

Formulazione della graduatoria:

La graduatoria sarà formulata dalla Commissione, nominata dal D.G., sulla base del punteggio riportato da ciascun candidato, risultante dalla somma dei punteggi conseguiti nei titoli di carriera, nei titoli accademici e di studio, nelle pubblicazioni, nel curriculum formativo e professionale e nel colloquio.

Nella formulazione della graduatoria, si applicheranno le disposizioni di legge vigenti in materia di preferenza ai sensi del D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii.

Il conferimento degli incarichi a tempo determinato sarà disposto tenendo conto dell'ordine della graduatoria, nonché delle esigenze aziendali

I nominati dovranno assumere servizio entro il termine stabilito da questa Amministrazione a pena di decadenza, salvi i casi di legittimo impedimento, giustificati prima della scadenza di tale termine, ritenuti tali ad insindacabile giudizio dell'Azienda.

I candidati utilmente collocati in graduatoria, prima di procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro, saranno invitati a presentare apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa ai documenti richiesti per l'immissione in servizio.

Per tutto quanto non espressamente contemplato dal presente avviso si rimanda alle disposizioni di legge indicate in premessa.

Trattamento dei dati personali:

Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE n. 679/2016 (GDPR) i dati personali saranno raccolti per le finalità di gestione del concorso, e saranno trattati, anche attraverso una banca dati automatizzata; potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

I candidati possono esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e 77 del Reg. UE 2016/679 (GDPR). Titolare del trattamento è l'ASP di Messina, nella persona del rappresentante legale.

Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/1990 e ss.mm.ii., nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il D.Lgs. 33/2013.

Con la partecipazione al bando, è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserva di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso ed il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi quelli sensibili a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali, nonché a cura della Commissione esaminatrice.

Norme finali:

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente avviso, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

La procedura selettiva di cui al presente avviso sarà espletata in conformità al regolamento sulle procedure per il conferimento di incarichi a tempo determinato, approvato con deliberazione n. 2090/CS del 22/05/2023

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla UOC Gestione Personale Dipendente (tel. 090/3652751-2629-2747) o consultare il sito dell'Azienda www.asp.messina.it- sezione Concorsi.

Messina, 21/05/2026

Il Direttore Generale
(Dott. Giuseppe CUCCI)